

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN SỬ DỤNG DỊCH VỤ THANH TOÁN
NHẬP PAN, GIAO DỊCH XIN CHUẨN CHI TRƯỚC
(Hiệu lực từ ngày 11/08/2025)**

Dịch vụ thanh toán nhập PAN, giao dịch xin chuẩn chi trước được Ngân hàng TMCP Á Châu (ACB) cung cấp theo Điều khoản và Điều kiện sau đây:

Điều 1: Giải thích từ ngữ

- 1.1 **Dịch vụ nhập PAN (Personal Account Number):** là dịch vụ thanh toán mà ĐVCNTT sử dụng thông tin Thẻ do Chủ thẻ/Khách hàng cung cấp nhập vào thiết bị chấp nhận thanh toán để thực hiện việc thanh toán.
- 1.2 **Giao dịch xin chuẩn chi trước (Pre-Authorization):** là việc ĐVCNTT thực hiện xin chuẩn chi trước cho một giao dịch. Giá trị giao dịch xin chuẩn chi trước có thể khác so với giá trị thanh toán cuối cùng. Giao dịch xin chuẩn chi trước không phải là giao dịch thanh toán, chỉ có vai trò kiểm tra tính xác thực của Thẻ, Chủ thẻ và phong tỏa số tiền cần thanh toán trong tài khoản thẻ, đảm bảo khả năng thanh toán của Chủ thẻ sau khi sử dụng dịch vụ.
- 1.3 **Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước (Pre-Authorization Completed):** là việc ĐVCNTT thực hiện giao dịch hoàn tất thanh toán cho giao dịch xin chuẩn chi trước đó, số tiền giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước tối đa không vượt quá 115% giá trị giao dịch xin chuẩn chi trước đã thực hiện.
- 1.4 **Giao dịch Huỷ (Void):** là việc ĐVCNTT thực hiện huỷ giao dịch đã xin chuẩn chi trước đó và chưa tổng kết (Settlement) trên TBCNTT bao gồm: Huỷ (Void) cho Giao dịch xin chuẩn chi trước (Pre-Authorization); Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước (Pre-Authorization Completed); Giao dịch thanh toán dịch vụ nhập PAN.
- 1.5 **Hóa đơn giao dịch xin chuẩn chi trước (Hóa đơn Pre-Authorization):** là hóa đơn mà ĐVCNTT cung cấp cho Chủ thẻ khi ĐVCNTT thực hiện xin chuẩn chi trước và tạm giữ một khoản tiền trong Thẻ của Chủ thẻ/Khách hàng khi đăng ký sử dụng dịch vụ của ĐVCNTT. Hóa đơn này được lập thành 03 (ba) liên: 01 (một) liên giao Chủ thẻ/Khách hàng, 01 (một) liên ĐVCNTT giữ, 01 (một) liên nộp TCTTT (khi có yêu cầu).
- 1.6 **Hóa đơn giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước (Hóa đơn Pre-Authorization Completed):** là hóa đơn mà ĐVCNTT cung cấp cho Chủ thẻ khi ĐVCNTT thực hiện giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước. Hóa đơn này được lập thành 03 (ba) liên: 01 (một) liên giao Chủ thẻ/Khách hàng, 01 (một) liên ĐVCNTT giữ, 01 (một) liên nộp TCTTT (khi có yêu cầu).
- 1.7 **Mã số chuẩn chi (Approve Code):** là dãy số riêng biệt mà TCTTT cấp cho mỗi giao dịch được phép thực hiện trong quá trình thanh toán qua TBCNTT.
- 1.8 **Tài khoản đảm bảo:** là một khoản đảm bảo hoặc tài khoản ký quỹ mà ĐVCNTT phải nộp tiền vào tài khoản được mở theo quy định của ACB từng thời kỳ nhằm đảm bảo khả năng thanh toán của ĐVCNTT trong trường hợp phát sinh các tranh chấp hoặc rủi ro tài chính bao gồm nhưng không giới hạn các giao dịch bị hủy, hoàn tiền, hoặc các chi phí phát sinh liên quan đến phạm vi dịch vụ của Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.

Điều 2: Nội dung dịch vụ cung cấp

- 2.1 ĐVCNTT chấp nhận thanh toán tiền mua hàng hóa, sử dụng dịch vụ của Chủ thẻ/Khách hàng bằng

phương thức thanh toán nhập PAN¹ tại các Địa điểm kinh doanh của ĐVCNTT theo quy định của Hợp đồng, Bản Chấp Thuận và Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.

- 2.2 ĐVCNTT chấp nhận thanh toán tiền mua hàng hóa, sử dụng dịch vụ của Chủ thẻ/Khách hàng bằng cách thực hiện giao dịch xin chuẩn chi trước² tại các Địa điểm kinh doanh của ĐVCNTT theo quy định tại Hợp đồng, Bản Chấp Thuận và Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.
- 2.3 Thanh toán Dịch vụ nhập PAN, giao dịch xin chuẩn chi trước chỉ có hiệu lực khi ĐVCNTT đáp ứng đầy đủ các điều kiện theo quy định của ACB tại Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.

Điều 3: Quy trình thực hiện

3.1 Đối với Dịch vụ nhập PAN kết hợp Giao dịch xin chuẩn chi trước

3.1.1 ĐVCNTT tiếp nhận đơn đặt hàng hóa/dịch vụ của Chủ thẻ/Khách hàng với các thông tin gồm:

- a. Chi tiết hàng hoá/dịch vụ cung cấp;
- b. Số tiền dự kiến thanh toán;
- c. Thông tin Thẻ để thanh toán.

3.1.2 ĐVCNTT kiểm tra tính xác thực, hợp lệ của thông tin thanh toán.

3.1.3 ĐVCNTT thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước bằng phương thức nhập PAN với số tiền giao dịch dự kiến thanh toán của đơn đặt hàng;

- a. Trường hợp giao dịch không được cấp phép thực hiện (giao dịch không thành công trên TBCNTT), ĐVCNTT thông báo cho Chủ thẻ/Khách hàng về việc Thẻ không đủ điều kiện thực hiện thanh toán và yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng sử dụng phương tiện khác để thanh toán;
- b. Trường hợp giao dịch được cấp phép thực hiện (giao dịch thành công, TBCNTT in ra hoá đơn có mã số chuẩn chi), ĐVCNTT thông báo cho Chủ thẻ/Khách hàng để xác nhận giao dịch thành công và yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng mang theo Thẻ để đối chiếu khi đến sử dụng hàng hoá/dịch vụ.

3.1.4 Khi Chủ thẻ/Khách hàng đến sử dụng hàng hoá/dịch vụ, ĐVCNTT yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng xuất trình Thẻ để đối chiếu với thông tin Thẻ đã thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước:

- a. Trường hợp Chủ thẻ/Khách hàng không xuất trình được Thẻ hoặc thông tin Thẻ không khớp với thông tin Thẻ đã thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước, ĐVCNTT yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng thanh toán bằng phương thức khác để được cung cấp hàng hoá/dịch vụ.
- b. Trường hợp Chủ thẻ/Khách hàng xuất trình Thẻ khớp đúng với thông tin Thẻ đã thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước, ĐVCNTT cung cấp hàng hoá/dịch vụ cho Chủ thẻ/Khách hàng.

3.1.5 Sau khi Chủ thẻ/Khách hàng sử dụng hàng hoá/dịch vụ hoàn tất, ĐVCNTT xác định số tiền Chủ thẻ/Khách hàng cần thanh toán thực tế:

¹ Điều khoản và Điều kiện áp dụng riêng cho Dịch vụ nhập PAN

² Điều khoản và Điều kiện áp dụng riêng cho Giao dịch xin chuẩn chi trước

- a. Trường hợp số tiền thực tế không vượt quá 115% so với số tiền đã thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước, ĐVCNTT thực hiện Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước bằng Thẻ với số tiền thực tế cần thanh toán.
- b. Trường hợp số tiền thực tế vượt quá 115% so với số tiền đã thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước, ĐVCNTT thực hiện Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước bằng Thẻ với số tiền đã xin chuẩn chi trước. Số tiền chênh lệch còn lại, ĐVCNTT yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng cho thu bổ sung bằng 01 (một) Giao dịch thanh toán bằng Thẻ.
- c. Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước phải được thực hiện trong vòng 07 (bảy) ngày kể từ ngày thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước.

3.1.6 ĐVCNTT cần yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng ký tên lên tất cả Hoá đơn giao dịch thẻ, Hoá đơn thanh toán sau khi hoàn tất sử dụng hàng hóa/dịch vụ.

3.2 Đối với Dịch vụ nhập PAN

3.2.1 ĐVCNTT tiếp nhận đơn đặt hàng hóa/dịch vụ của Chủ thẻ/Khách hàng với các thông tin gồm:

- a. Chi tiết hàng hoá/dịch vụ cung cấp;
- b. Số tiền dự kiến thanh toán;
- c. Thông tin Thẻ để thanh toán.

3.2.2 ĐVCNTT kiểm tra tính xác thực, hợp lệ của thông tin thanh toán.

3.2.3 ĐVCNTT thực hiện giao dịch thanh toán nhập PAN để thanh toán cho hàng hoá/dịch vụ với số tiền dự kiến thanh toán theo đơn đặt hàng:

- a. Trường hợp giao dịch không được cấp phép thực hiện (giao dịch không thành công trên TBCNTT), ĐVCNTT thông báo cho Chủ thẻ/Khách hàng về việc Thẻ không đủ điều kiện thực hiện thanh toán và yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng sử dụng phương tiện khác để thanh toán;
- b. Trường hợp giao dịch được cấp phép thực hiện (giao dịch thành công, TBCNTT in ra hoá đơn có mã số chuẩn chi), ĐVCNTT thông báo cho Chủ thẻ/Khách hàng để xác nhận giao dịch thành công và yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng mang theo Thẻ để đối chiếu khi đến sử dụng hàng hoá/dịch vụ.

3.2.4 Khi Chủ thẻ/Khách hàng đến sử dụng hàng hoá/dịch vụ, ĐVCNTT yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng xuất trình Thẻ để đối chiếu với thông tin Thẻ đã thực hiện giao dịch nhập PAN.

- a. Trường hợp Chủ thẻ/Khách hàng không xuất trình được Thẻ hoặc thông tin Thẻ không khớp với thông tin Thẻ đã thực hiện giao dịch nhập PAN, ĐVCNTT yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng thanh toán bằng phương thức khác để được cung cấp hàng hóa/dịch vụ. Đối với giao dịch thanh toán nhập PAN đã thực hiện, ĐVCNTT gửi đề nghị Huỷ giao dịch đến ACB để hoàn trả lại cho Chủ thẻ/Khách hàng.
- b. Trường hợp Chủ thẻ/Khách hàng xuất trình Thẻ khớp đúng với thông tin Thẻ đã thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước, ĐVCNTT cung cấp hàng hoá/dịch vụ cho Chủ thẻ/Khách hàng.

3.2.5 ĐVCNTT cần yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng ký tên lên tất cả Hoá đơn giao dịch thẻ, Hoá đơn thanh toán sau khi hoàn tất sử dụng hàng hóa/dịch vụ.

3.3 Đối với Giao dịch xin chuẩn chi trước

- 3.3.1 Khi Chủ thẻ/Khách hàng đến sử dụng hàng hoá/dịch vụ, ĐVCNTT thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước bằng Thẻ với số tiền tính toán gần đúng với số tiền dự kiến mà Chủ thẻ/Khách hàng phải trả.
- 3.3.2 Sau khi Chủ thẻ/Khách hàng sử dụng hàng hoá/dịch vụ hoàn tất, ĐVCNTT xác định số tiền Chủ thẻ/Khách hàng cần thanh toán thực tế:
- Trường hợp số tiền thực tế không vượt quá 115% so với số tiền đã thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước, ĐVCNTT thực hiện Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước bằng Thẻ với số tiền thực tế cần thanh toán.
 - Trường hợp số tiền thực tế vượt quá 115% so với số tiền đã thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước, ĐVCNTT thực hiện Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước bằng Thẻ với số tiền đã xin chuẩn chi trước. Số tiền chênh lệch còn lại, ĐVCNTT yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng cho thu bổ sung bằng 01 (một) Giao dịch thanh toán bằng Thẻ.
 - Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước phải được thực hiện trong vòng 07 (bảy) ngày kể từ ngày thực hiện Giao dịch xin chuẩn chi trước.
- 3.3.3 ĐVCNTT cần yêu cầu Chủ thẻ/Khách hàng ký tên lên tất cả Hoá đơn giao dịch, Hoá đơn thanh toán sau khi hoàn tất sử dụng hàng hoá/dịch vụ.

Điều 4: Thanh toán

- 4.1 Ngoại trừ các giao dịch bị tạm hoãn do nghi ngờ bất thường, các giao dịch có tranh chấp khiếu nại, các giao dịch thực hiện không đúng quy định, việc thanh toán cho các giao dịch thanh toán nhập PAN, Giao dịch hoàn thành xin chuẩn chi trước được thanh toán như các giao dịch thông thường khác được thực hiện qua TBCNTT quy định tại Điều 3 và Điều 4 của Hợp đồng và Điều 3 của Bản Chấp Thuận.
- 4.2 Việc ACB thanh toán tạm ứng cho ĐVCNTT không khẳng định việc ĐVCNTT hoàn thành nghĩa vụ của mình theo thỏa thuận mua bán với Chủ thẻ/Khách hàng. ACB có toàn quyền thu hồi khoản tiền liên quan đến các giao dịch có tranh chấp hoặc Chủ thẻ/Khách hàng không đồng ý thanh toán.
- 4.3 ĐVCNTT đồng ý cho ACB tiến hành truy đòi toàn bộ giá trị giao dịch khiếu nại bằng hình thức tạm hoãn thanh toán các giao dịch tiếp theo hoặc phong tỏa số dư trong Tài khoản hoặc Tài khoản đảm bảo đã đăng ký của ĐVCNTT cho Dịch vụ nhập PAN, Giao dịch xin chuẩn chi trước với số tiền bằng giá trị giao dịch khiếu nại. Trường hợp số dư tài khoản ĐVCNTT không đủ bù đắp số tiền khiếu nại, ĐVCNTT cam kết nộp bổ sung số tiền còn thiếu trong thời gian 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận thông báo của ACB.

Điều 5: Từ chối thanh toán

ACB có toàn quyền từ chối thực hiện thanh toán nhập PAN, Giao dịch xin chuẩn chi trước cho ĐVCNTT theo quy định tại Điều 4 của Bản Chấp Thuận và trong các trường hợp sau:

- ACB phát hiện dịch vụ thanh toán nhập PAN, Giao dịch xin chuẩn chi trước có dấu hiệu vi phạm pháp luật;
- Giao dịch liên quan đến khiếu nại, tra soát của Chủ thẻ/Khách hàng hoặc TCPHT vì bất kỳ lý do gì
- ĐVCNTT thực hiện việc thanh toán nhập PAN, Giao dịch xin chuẩn chi trước không đúng quy định của ACB tại Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.

Điều 6: Hoàn trả giao dịch

- 6.1 Hoàn trả giữa ĐVCNTT và ACB được quy định tại Khoản 5.2 Điều 5 của Bản Chấp Thuận.
- 6.2 Hoàn trả giữa ĐVCNTT và Chủ thẻ/Khách hàng được quy định tại Khoản 5.3 Điều 5 của Bản Chấp Thuận và trong trường hợp Chủ thẻ/Khách hàng khiếu nại về giao dịch liên quan đến việc thực hiện các nghĩa vụ theo thỏa thuận mua bán ký kết giữa ĐVCNTT và Chủ thẻ/Khách hàng như: không nhận được hàng hóa, dịch vụ đúng số lượng/chất lượng hay không đúng quy cách đơn đặt hàng không mua được dịch vụ đúng chất lượng hay bất cứ một lý do hợp lý nào khác liên quan đến giao dịch, ĐVCNTT phải có trách nhiệm giải quyết trực tiếp với Chủ thẻ/Khách hàng. ACB không chịu trách nhiệm đối với những tranh chấp liên quan đến việc vi phạm các điều khoản trong thỏa thuận mua bán và cung ứng dịch vụ giữa ĐVCNTT và Chủ thẻ/Khách hàng.
- 6.3 Thời hạn và phương thức hoàn trả:
- 6.3.1 Khi xảy ra trường hợp ĐVCNTT phải hoàn trả cho ACB theo quy định tại Khoản 6.1 Điều này, ACB sẽ gửi văn bản yêu cầu về việc hoàn trả đến ĐVCNTT. ĐVCNTT phải hoàn trả cho ACB trong thời hạn 05 (năm) ngày kể từ ngày ĐVCNTT nhận được văn bản yêu cầu hoàn trả của ACB. Trường hợp ĐVCNTT không hoàn trả hoặc hoàn trả không đúng yêu cầu của ACB thì bằng Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này ĐVCNTT đồng ý để ACB được thực hiện một, một số hoặc tất cả các biện pháp sau:
- Trích số tiền hoàn trả từ tài khoản hoặc tài khoản đảm bảo của ĐVCNTT mở tại ACB tùy từng trường hợp để đảm bảo thực hiện nghĩa vụ cho chính ACB.
 - ĐVCNTT đồng ý cho ACB khấu trừ số tiền hoàn trả vào số tiền của các giao dịch thanh toán kế tiếp trước khi chuyển vào tài khoản của ĐVCNTT.
- 6.3.2 Trường hợp ĐVCNTT chậm thanh toán số tiền hoàn trả cho ACB thì ngoài số tiền hoàn trả, ĐVCNTT còn phải chịu một mức phạt bằng 8% tính trên số tiền chưa hoàn trả cho ACB đồng thời phải trả lãi tính trên số tiền chưa hoàn trả đó theo mức lãi suất 150% lãi suất cho vay trung hạn) đối với doanh nghiệp mà ACB quy định tại thời điểm thanh toán tương ứng với thời gian chậm hoàn trả.

Điều 7: Bảo đảm thực hiện

- 7.1 ĐVCNTT đồng ý mở Tài khoản đảm bảo tại ACB bằng hình thức ký quỹ và phong tỏa để đảm bảo cho các nghĩa vụ thanh toán của ĐVCNTT được quy định tại Điều 4 và Điều 7 của Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.
- 7.2 Định kỳ hàng tháng ACB sẽ kiểm soát doanh số giao dịch của ĐVCNTT hoặc trường hợp doanh số giao dịch thanh toán nhập PAN của ĐVCNTT vượt quá 250.000.000 VNĐ (Bằng chữ: Hai trăm năm mươi triệu đồng) một tháng hoặc tỷ lệ khiếu nại vượt quá mức dự phóng (mức tỷ lệ này do ACB xem xét từng thời kỳ), ĐVCNTT đồng ý ký quỹ bổ sung:
- 7.2.1 Số tiền ký quỹ bổ sung = 5% * [nhân] Doanh số giao dịch tăng thêm (Doanh số thực tế của tháng gần nhất - 250 triệu) * [nhân] 4 (tháng)
- 7.2.2 Thời gian bổ sung số tiền ký quỹ: 03 (ba) ngày kể từ ngày nhận được thông báo của ACB. Tùy từng trường hợp, ĐVCNTT đồng ý cho ACB thực hiện phong tỏa trước số dư trên tài khoản của

ĐVCNTT đã đăng kí để phong tỏa số tiền bằng số tiền cần ký quỹ thêm³.

- 7.3 Số tiền ký quỹ này được duy trì liên tục trong thời gian hiệu lực của Hợp Đồng, Bản Chấp Thuận và Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này. Tài khoản đảm bảo được hưởng lãi suất tùy theo tính chất tài khoản được quy định của ACB tại thời điểm tài khoản này được kích hoạt. ĐVCNTT được gỡ phong tỏa tài khoản ký quỹ sau 540 ngày (tính từ ngày giao dịch cuối cùng cho tới khi hết thời gian khiếu nại) khi thanh lý Dịch vụ nhập PAN theo Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.
- 7.4 Tài khoản đảm bảo chỉ được chấm dứt và ACB chỉ hoàn trả số dư tài khoản này cho ĐVCNTT khi ĐVCNTT đã hoàn thành tất cả các nghĩa vụ của Dịch vụ nhập PAN theo Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.
- 7.5 ĐVCNTT cam kết bảo đảm việc hoàn trả, bồi thường thiệt hại và thanh toán các khoản phải trả khác cho ACB bằng tất cả tài sản thuộc sở hữu hợp pháp của ĐVCNTT bất kể việc các tài sản này đã được ĐVCNTT đem cầm cố/thế chấp cho ACB hay chưa.
- 7.6 ĐVCNTT đồng ý để ACB trích tiền từ tài khoản đảm bảo của ĐVCNTT về Dịch vụ nhập PAN theo Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này.
- 7.7 ĐVCNTT phải đảm bảo các điều kiện quy định tại Điều này. ACB có quyền từ chối thanh toán nếu các điều kiện quy định tại Điều này không được ĐVCNTT thực hiện.

Điều 8: Trách nhiệm và quyền lợi của ĐVCNTT

- 8.1 Tuân thủ các quy định về Dịch vụ nhập PAN, Giao dịch xin chuẩn chi trước tại Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này và theo hướng dẫn của ACB.
- 8.2 Phổ biến chính sách hoàn trả tiền cho Chủ thẻ/Khách hàng một cách minh bạch, rõ ràng trong các văn bản thỏa thuận, hợp đồng cung cấp hàng hóa, dịch vụ giữa ĐVCNTT và Chủ thẻ/Khách hàng.
- 8.3 ĐVCNTT cam kết chịu trách nhiệm 100% chi phí khi có phát sinh bất kỳ các khiếu nại, tranh chấp nào liên quan đến Dịch vụ nhập PAN. ĐVCNTT đồng ý chấp nhận hoàn trả vô điều kiện và đồng ý cho ACB thực hiện quyền và nghĩa vụ quy định tại Điều 6 và Điều 7 theo Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước khi ĐVCNTT nhận được thông báo phát sinh khiếu nại, tranh chấp liên quan đến Dịch vụ nhập PAN.
- 8.4 Cam kết không lưu thông tin thẻ trái phép
- 8.5 Các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của Hợp đồng, Bản Chấp Thuận, quy định pháp luật

Điều 9: Trách nhiệm và quyền lợi của ACB

- 9.1 Hướng dẫn ĐVCNTT những thủ tục về Dịch vụ nhập PAN, Giao dịch xin chuẩn chi trước.
- 9.2 Các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của Hợp đồng, Bản Chấp Thuận, quy định pháp luật.

³ Điều khoản và Điều kiện áp dụng riêng cho Dịch vụ nhập PAN

Điều 10: Phạt vi phạm, bồi thường thiệt hại

- 10.1 Việc một Bên vi phạm bất kỳ điều khoản nào trong Bản Chấp Thuận, Điều Khoản Và Điều Kiện Sử Dụng Dịch Vụ Thanh Toán Nhập PAN, Giao Dịch Xin Chuẩn Chi Trước này được xem là vi phạm Hợp đồng. Việc một Bên chịu phạt vi phạm theo Điều này không có nghĩa rằng Bên chịu phạt đó được phép không tiếp tục thực hiện Hợp đồng trừ trường hợp được Bên còn lại đồng ý bằng văn bản.
- 10.2 Bên nào vi phạm Hợp đồng sẽ phải chịu phạt 8% giá trị nghĩa vụ bị vi phạm và phải bồi thường thiệt hại (nếu có) đối với Bên kia.